

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ



**FONDS DE SOLIDARITE ISLAMIQUE (FSI)
ORGANISATION DE LA COOPERATION ISLAMIQUE (OCI)
LE BUREAU EXECUTIF**

**FORMULAIRE DE DEMANDE DU
FINANCEMENT DE PROJET**

I : Informations de base :

1. Demandeur :
 2. Pays :
 3. Adresse :
Tél : Portable : Email :
 4. Date d'établissement :
 5. Le demandeur est-il enregistré comme organisme caritative ? Si oui, mentionner la date d'enregistrement.
 Oui (Date d'enregistrement...../...../..... (joindre une copie)
 Non.
 6. Le demandeur dispose-t-il d'un statut ou d'un règlement ?
 Oui (joindre une copie)
 Non.
-
-

II : Le Conseil d'administration :

7. Citer les noms des membres du Conseil d'administration :
.....
.....
.....
.....
.....
.....
8. Les membres du Conseil, ont-ils été désignés par élection ou par d'autre moyen ?
 Oui, par élection
 Non (précisez comment)
.....
9. Les membres du Conseil perçoivent-ils un salaire/bonus ou travaillent-ils bénévolement ?
 Oui (.....).
 Non (bénévolement).
10. Le président du Conseil, occupe-t-il d'autre poste ou fonctions publiques ?
 Oui (.....).
 Non.

III : Activités du demandeur :

11. Domaine de l'activité principale :

- Education :
- Santé :
- Culture :
- Social :
- Secours :
- Autres (à préciser)

12. Objectifs du demandeur :

.....
.....
.....
.....
.....

13. Le nombre des Musulmans dans la zone où intervient le demandeur :

.....

14. Le nombre des Musulmans bénéficiant directement de l'activité du demandeur :

.....

IV : Information sur le projet :

15. Nom du projet :

16. Site du projet :

17. Importance du projet :

.....
.....
.....
.....
.....

18. Les buts du projet :

.....
.....
.....
.....
.....

19. Phase actuelle du projet :

- Conception
 - Planification et préparation des cartes architecturales
 - Le projet est achevé et on a besoin d'appui pour :
 - Restauration
 - Ajouts
 - Equipment.....
 - Autres
- (Copie du certificat de possession de l'immeuble à joindre)

20. Le projet dispose-t-il d'une parcelle de terrain propre ?

- Oui (copie du certificat de propriété foncière à joindre)
- Non.

21. Le terrain du projet était-il acheté ou concédé ?

- Acheté de (.....)
pour un montant total de (USD).
- Concédé par (.....).

V : Coût du projet :

22. Les sources de financement :

- Gouvernements (.....).
- Institutions caritatives privées (.....).
- Institutions caritatives régionales (.....).
- Institutions caritatives internationales (.....).
- Personnalités philanthropiques (.....).

23. Phases prévues d'exécution du projet :

Phase	Description	Période	Coût en USD
Total en US Dollars			

24. Total des montants déjà mobilisés pour le projet en US Dollars, octroyés par :

- Des sources locales (.....).
- D'institutions caritatives régionales (.....).
- D'institutions caritatives internationales (.....).

25. Montant de l'assistance sollicitée auprès du Fonds de Solidarité Islamique en USD :
(.....).

26. Le projet avait-il bénéficié auparavant de l'assistance octroyée par le Fonds de Solidarité Islamique ? Si oui, préciser comme suit :

Nom du projet	Site du projet	Montant de l'assistance	Date reçue

27. Déclaration des sources de revenu du candidat :

- Appui gouvernemental (.....).
- Donations (.....).
- Contributions (.....).
- Autres sources (.....).

28. Informations bancaires :

Nom du demandeur
Nom de la Banque, branche et adresse
N° du compte bancaire
IBAN
SWIFT CODE
Devise du compte (USD - Riyal Saoudien - EURO)

VI : Recommandations :

29. Nommer trois organismes de référence pouvant être consultés pour recommander le projet ; Soit : la mission permanente de votre pays auprès de l'OCI, les ambassades des États membres de l'OCI accréditées dans le pays où est basée votre institution, des autorités gouvernementales compétentes, des personnalités Islamiques connues ou des organismes accrédités auprès de l'OCI (joindre une copie récente de chaque recommandation):

Nom	Organisme	Adresse postale	N° de téléphone

VII : D'autres informations

30. Vous pouvez ajouter d'autres informations ou détails ci-dessous (si nécessaire, utilisez des pages supplémentaires)

-
-
-
-
-
-

ENGAGEMENT

Le demandeur doit joindre à ce formulaire une copie conforme des documents suivants :

- Le statut et la liste des membres du Conseil d'administration.
- Une licence récente d'exercice d'activité par le demandeur, agréée par les autorités officielles.
- Autorisation du projet délivré par les autorités officielles compétentes au nom du demandeur ou de l'autorité concernée.
- Un certificat de propriété foncière au nom du projet ou du demandeur, certifié par les autorités officielles de votre pays et traduit en Arabe, Anglais ou Français.
- Permis de construction du projet au nom du projet ou du demandeur, certifié et traduit en Arabe, Anglais ou Français.
- Trois recommandations récentes du candidat, émanant de la mission permanente de votre pays auprès de l'OCI, des ambassades des États membres de l'OCI accréditées dans le pays du siège de votre organisme, d'agences gouvernementales compétentes, des personnalités Islamiques connues ou d'organismes accrédités auprès de l'OCI.
- Etude de faisabilité économique et technique du projet.
- Plan architectural du projet.

ATTESTATION

Nous, soussignés, attestons de la véracité de toutes les informations indiquées ci-dessus et que cette demande sera considérée comme nulle en cas de fausse information, et assumons toutes les conséquences pénales ou délictuelles qui pourraient en découler.

Signatures :

Nom du président

Signature ()

Nom du vice-président

Signature ()

Nom du trésorier

Signature ()

CACHET :

TRÈS IMPORTANT

1. Toute correspondance doit être envoyée à l'adresse suivante du Fonds de Solidarité Islamique :

Royaume d'Arabie Saoudite

Djeddah, Quartier d'Al-Andalus, Rue Ezz Al-Islam

Boite Postale 1997, Djeddah - 21441

E-Mail : mail@isf-fsi.org

2. Le dépôt des demandes s'ouvre chaque année le 1er juillet et se termine le 31 décembre.
3. Tous les documents joints une fois soumis seront considérés comme non-retournable à leur source.

